

Starfsreglur

Styrktarsjóðs Verkfræðingafélags Íslands

1. gr. Tilgangur sjóðsins

Megin tilgangur sjóðsins er að greiða sjúkradagpeninga til sjóðfélaga sem eru í starfi en lenda tímabundið út af launaskrá eða verða fyrir launaskerðingu vegna veikinda eða slysa.

Auk þess eru greiddir styrkir vegna útlagðs kostnaðar sjóðfélaga.

2. gr. Sjóðsaðild og réttindi

Almennt: Sjóðfélagar öðlast rétt til úthlutunar úr sjóðnum þegar iðgjaldagreiðslur hafa borist í sex mánuði, þar af síðustu 3 mánuði samfelld áður en tekjutap varð eða til útgjalda var stofnað. Nýir sjóðfélagar sem koma úr Sjúkrasjóði VFÍ öðlast strax full réttindi í sjóðnum og það sama gildir um þá sem koma úr öðrum sjúkra- eða styrktarsjóðum félaga sem veita fyrirverandi sjóðfélögum Styrktarsjóðs VFÍ sams konar réttindi.

Styrktarsjóðurinn áskilur sér rétt til að leita staðfestingar á að umsækjandi hljóti ekki greiðslur úr öðrum styrktar- eða sjúkrasjóði vegna sama tilviks. Umsækjanda ber að greina frá í hvaða sjóði hefur verið greitt vegna hans. Réttur til framlags úr sjóðnum fellur niður þegar greiðslur fyrir sjóðfélaga hætta að berast sjóðnum.

Við útreikning bóta ber sjóðnum ekki skylda til að taka tillit til iðgjaldagreiðslna sem inntar eru af hendi aftur í tímann.

Aðild í launalausuleyfi: Réttur til úthlutunar fellur niður eftir þrjú mánuði í launalausuleyfi. Full réttindi skapast þegar viðkomandi hefur störf að nýju. Ekki eru greiddir sjúkradagpeningar vegna veikinda í launalausuleyfi.

Í veikindum: Sjóðfélagi sem hefur fullnýtt rétt sinn til dagpeninga nýtur áfram annarra réttinda í sjóðnum í allt að eitt ár stofni hann ekki til réttinda annars staðar.

Aðild við starfslok: Sjóðfélagar halda réttindum í eitt ár eftir að þeir láta af störfum og fara á lífeyri. Sjúkradagpeningar eru þó ekki greiddir lengur en í þrjú mánuði.

3. gr. Umsóknir og reglur

a) Umsóknir: Sækja þarf um styrk til sjóðsins á rafrænu formi á vef VFÍ. Styrkumsóknir eru að jafnaði afgreiddar einu sinni í hverjum mánuði. Umsóknir sem berast fyrir 20. hvers mánaðar eru að jafnaði afgreiddar mánaðamótin á eftir.

b) Afgreiðsla umsókna: Stjórn sjóðsins og starfsmenn hans skulu fara með allar umsóknir um afgreiðslu úr sjóðnum sem trúnaðarmál. Afgreiðsla sjóðsins skal vera á skrifstofu VFÍ.

c) Gögn: Nauðsynleg gögn verða að liggja fyrir til að sjóðfélagi geti fengið greitt úr sjóðnum. Þessi gögn eru:

- Með umsókn um greiðslu útlagðs kostnaðar: Sundurliðaðir reikningar með nafni umsækjanda, og kvittun eða millifærslustaðfestingu fyrir greiðslu hvers reiknings. Á reikningi þarf að vera áritun/stimpill/merki þess sem gefur reikninginn út með upplýsingum um nafn, starfsheiti,

kennitölu og heimilisfang. Fjöldi skipta og dagsetningar meðferða eða kaupa á vöru eða þjónustu skal koma fram á reikningnum.

- Með umsókn um fæðingarstyrk: Afrit af nýjasta launaseðli ásamt afriti af fæðingarvottorði barns, eða læknisvottorði um áætlaðan fæðingardag.
- Með umsókn um dánarbætur: Dánarvottorð og útskrift úr dánarskrá viðkomandi sýslumannsembættis.
- Með umsókn um sjúkradagpeninga: Læknisvottorð og staðfesting vinnuveitanda hvenær samningsbundinni/lögboðinni launagreiðslu lauk.
- Stjórn sjóðsins getur óskað frekari gagna til upplýsinga um málsatvik hjá umsækjanda telji hún þörf á því.

d) Upphæð styrks: Ekki eru greiddir hærri styrkir en sem nemur framlögðum reikningum. Staðgreiðsla skatta er tekin af styrkfjárhæðum.

4. gr. Dagpeningar vegna ólaunaðrar fjarveru frá vinnu.

Sjúkradagpeningar eru greiddir til viðbótar sjúkradagpeningum frá Sjúkratryggingum Íslands, og lífeyrisgreiðslum.

Samanlagðar greiðslur sjóðsins og ofangreindra aðila skulu þó aldrei nema hærri fjárhæð en það tekjutap sem hefur orðið og áskilur sjóðurinn sér rétt til að skerða sjúkradagpeninga því til samræmis.

a) Veikindi eða slys sjóðfélaga: Dagpeninga skal greiða frá þeim tíma að samningsbundinni eða lögboðinni kaupgreiðslu atvinnurekanda lýkur í allt að 120 daga, helga daga jafnt sem virka. Sjóðstjórn er heimilt að greiða hluta dagpeninga ef sjóðfélagi getur ekki vegna sjúkdóms eða slyss stundað fulla vinnu.

Eftir að sjóðfélagi hefur fullnýtt rétt sinn til greiðslna úr styrktarsjóði hverju sinni og greiðslum dagpeninga úr sjóðnum lýkur, öðlast sjóðfélagi ekki rétt á greiðslum úr honum á ný fyrr en borist hafa greiðslur í sjóðinn sex mánuði eftir að sjóðfélagi fékk síðast greiðslur úr sjóðnum.

Sjúkradagpeningar eru ekki greiddir lengur en í 600 daga alls fyrir hvern sjóðfélagi.

b) Upphæð dagpeninga: Upphæð dagpeninga skal nema 80% af grunni inngreiðslna í sjóðinn miðað við meðal innborgun síðustu 12 mánuði áður en réttur til dagpeninga skapast þó eigi hærri fjárhæð en 800 þús kr. á mánuði. Þetta á þó ekki við um dagpeningagreiðslur í fæðingarorlofi eða fyrir atvinnulausa sjá 2. gr. og lið d).

c) Langvarandi veikindi maka og/eða barna: Sjóðurinn greiðir bætur í formi dagpeninga í allt að 60 daga enda missi sjóðfélagi launatekjur vegna þeirra.

d) Atvinnulausir: Sjúkradagpeningar geta aldrei numið hærri upphæð en atvinnuleysisbætur sem fallið hafa niður.

e) Annað: Þegar alvarleg veikindi eða slys ber að höndum sem sjóðstjórn metur til fjárhagslegs tjóns fyrir heimili sjóðfélaga er heimilt að veita viðkomandi sérstakar bætur.

5. gr. Fæðingarstyrkur

Báðir foreldrar eiga rétt séu þeir aðilar að sjóðnum og uppfylla skilyrði um sjóðsaðild. Upphæð styrks miðast við starfshlutfall.

Sækja þarf um innan 12 mánaða frá fæðingu barns.

Fæðingarstyrkur er veittur til foreldris gegn framvísun fæðingarvottorðs og afriti af nýjum launaseðli (með réttu starfshlutfalli).

Fullur styrkur er kr. 250.000 til foreldris vegna hvers barns en lækkar í samræmi við starfshlutfall.

Sé um fjölbura fæðingu að ræða hækkar styrkur um kr. 250.000 fyrir hvert barn.

Sé um að ræða fósturlát eftir 18 vikna meðgöngu er greiddur út hálfur fæðingarstyrkur.

6. gr. Dánarbætur

Dánarbætur eru hlutfall af launum sem iðgjöld hafa verið greidd af og við ákvörðun greiðslna er miðað við meðalinnborgun í sjóðinn síðustu 12 mánuði fyrir andlát. Réttur til dánarbóta helst óbreyttur í tólf mánuði eftir að greiðslu í sjúkrasjóðinn er hætt. Að þessum 12 mánuðum liðnum skerðist réttur til bóta hlutfallslega næstu 4 árin og fellur niður 5 árum eftir að síðasta greiðsla í sjúkrasjóð barst.

a) Greitt til maka eða sambýlings: Jafngildi einna mánaðarlauna.

b) Greitt til hvers barns sjóðfélaga, yngra en 18 ára: Jafngildi hálfra mánaðarlauna greiðist til barns. Greiðsla skal lögð beint inn á bankareikning barnsins sjálfs.

c) Fyrir hvern þann aðstandanda sem stendur straum af kostnaði við útför: Kr. 1.000.000.

7. gr. Augnaðgerðir

Greiddur er styrkur að fjárhæð kr. 150.000 vegna „laser“ aðgerða á öðru auga eða kr. 300.000 á báðum augum á ævi sjóðfélaga. Skilyrði er að umsækjandi hafi verið sjóðfélagi samfelld í minnst eitt ár fyrir aðgerð.

8. gr. Heyrnartæki

Greiddur er styrkur sem nemur allt að kr. 250.000 af kostnaði sem fellur á sjóðsfélaga að frádregnum styrk Sjúkratrygginga Íslands. Styrkurinn er veittur á þriggja ára fresti en að hámarki kr. 1.000.000 á ævi sjóðsfélaga. Skilyrði er að umsækjandi hafi verið sjóðfélagi samfelld í minnst eitt ár.

9. gr. Tækni- og glasafrjóvgun, ættleiðing

Sjóðurinn endurgreiðir hluta kostnaðar vegna tækni- og glasafrjóvgana, eða ættleiðinga (erlendis frá), þó ekki meira en 50% af kostnaði í hvert skipti og að hámarki kr. 1.000.000 samanlagt á ævi sjóðfélaga.

10. gr. Heilsustyrkir

Réttur til heilsustyrks myndast samkvæmt sömu reglum og réttur til dagpeninga.

Hámark árlegrar styrkuppþæðar nemur 75% af árs iðgjöldum viðkomandi sjóðfélaga. Heimilt er að safna iðgjöldum þriggja ára og nýta við umsóknir vegna styrkja sem falla undir þessa grein starfsreglna Sjúkrasjóðsins.

Greiddur er styrkur vegna eftirfarandi: líkamsrækt, sjúkrabjálfun, iðjubjálfun, sjúkranudd, kirópraktor, meðferð hjá sálfræðingi, hjúkrunarfræðingi, félagsráðgjafa, fjölskylduráðgjafa eða sambærilegum viðurkenndum meðferðaraðila. Foreldranámskeið, krabbameinsskoðun, hjarta-, lungna- og æðaskoðun. Gleraugu, linsur, lyf, tannlækningar, lýtalækningar og aðrar lækningar sem styrkþegi ber kostnað af.

11. gr. Ferðastyrkur

Hægt er að sækja um ferðastyrk í lækningaskyni vegna alvarlegra veikinda sjóðfélaga, maka hans eða barna.

12. gr. Hjálp vegna starfstengdra áfalla eða óvæntra starfsloka

Sjóðurinn styrkir meðferð, allt að átta skipti hjá fagmanni til að vinna úr áfalli í starfi eða í kjölfar óvæntra starfsloka skv. beiðni trúnaðarmanns/stéttarfélags.

13. gr. Heilbrigðiskostnaður

Að jafnaði er ekki greitt vegna lyfjakostnaðar eða annars heilbrigðiskostnaðar sem gildir upp í afsláttarkort hjá Sjúkratryggingum Íslands. Við sérstakar aðstæður, s.s. óvænt mikil útgjöld og/eða fjárhagslega erfiðleika af þessum sökum, er þó hægt að sækja um styrk til sjóðstjórnar. Ekki er greitt vegna lægri kostnaðar en kr. 300.000. Greidd eru 50% af upphæð reiknings en aldrei hærrí upphæð en kr. 400.000. Ekki er greiddur kostnaður vegna fegrunaraðgerða.

14. gr. Endurskoðun starfsreglna, kynning.

Starfsreglur Styrktarsjóðs Verkfræðingafélags Íslands skulu endurskoðaðar eigi sjaldnar en einu sinni á ári. Starfsreglur Styrktarsjóðs Verkfræðingafélags Íslands og allar breytingar á þeim skulu birtar opinberlega og kynntar sérstaklega.

Starfsreglur Styrktarsjóðs Verkfræðingafélags Íslands öðlast gildi þegar stjórn Kjaradeildar VFÍ hefur samþykkt þær.

Fyrst samþykkt á fundi stjórnar Kjaradeildar VFÍ 4. janúar 2017.

Breytingar samþykktar á fundi stjórnar Kjaradeildar 7.11. 2018. Þær breytingar tóku gildi 1.1 2019.

Breytingar samþykktar á fundi stjórnar Kjaradeildar 2.12. 2020. Þær breytingar tóku gildi 2.12 2020.

Breytingar samþykktar af stjórn Kjaradeildar í febrúar 2022.