

Almennar leiðbeiningar við gerð ráðningarsamnings.

Ráðningarsamning skal ávallt gera skriflega skv. lögum nr. xxxxxx . Sama gildir um breytingar og viðbætur. Uppsetning samningsins er ekki bundin því formi sem hér er fram sett. Hann skal þó innihalda eftirfarandi upplýsingar:

- nöfn og heimilisföng samningsaðila.
- staðsetningu vinnustaðar.
- starfslýsingu.
- hvenær samningurinn tekur gildi
- væntanlegur gildistími samningsins, ef ekki er um ótímabundinn samning að ræða.
- orlofsréttindi.
- fyrirvara vegna uppsagnar.
- laun og hlunnindi.
- vinnutíma.

Ráðningarsamningurinn skal vera tilbúinn í síðasta lagi 1 mánuði eftir að ráðning tekur gildi. Við mælum þó með því að skrifað sé undir samning áður en vinna er hafin, þar sem það gefur betri samningsaðstöðu.

Hér á eftir fara nokkrar athugasemdir við einstaka liði samningsins, ásamt því að farið er í gegnum fleirri ákvarðanir sem þú gætir lent í að þurfa að taka ákvörðun um í ráðningarsamningi þínum, t.d. samkeppnisákvæði.

- Nafn samningsaðila

Mikilvægt er að tilgreina nákvæmlega hverjir aðilar samningsins eru.

Þetta getur reynst þýðingarmikið síðar, t. d. ef upp kemur ágreiningur milli aðila, hverjum beri að senda uppsögn o. s. frv.

- 1. Vinnan

Upphafsdagur ráðningar skal ávallt skilgreindur í samningnum, þar sem hann hefur áhrif á uppsagnarfrest, uppgjör og fleira. Þessa þarf sérstaklega að gæta ef gerður er nýr ráðningarsamningur í stað eldri samnings við sama vinnuveitanda, t. d. vegna breytinga á starfi.

Einnig á að koma fram starfslýsing og skilgreining á starfssviði . Með því er það tryggt að vinnuveitandinn geti ekki síðar án fyrirvara, breytt verksviði þínu verulega án samþykkis þíns. Starfslýsing á að skilgreina stöðu þína og skyldur, en á samtímis að gera þær breytingar mögulegar, sem nauðsynlegar þykja vegna ráðningaraðstæðna. Nákvæmni skilgreiningar tekur mið af stöðunni.

Einnig getur starfslýsingin haft þýðingu síðar í öðrum samböndum, t. d. í sambandi við rétt til greiðslu úr Ábyrgðasjóði launa ef launagreiðandinn verður gjaldþrota. Skilgreina skal vinnustað starfsmannsins í ráðningarsamningi. Þetta getur skipt máli í ýmsum atriðum, t. d. varðandi rétt starfsmanns til greiðslu fyrir afnot af einkabifreið.

- 2. Vinnutími

Takmarkaðar reglur eru til um lengd vinnutíma. Því skal skilgreina vinnutíma þannig að fyrir liggi hvenær um yfirvinnu er að ræða, auk þess sem vinnutími hefur þýðingu við mat starfsmanns á starfskjörum í heild.

Í samningnum er vinnutíminn fastsettur sem 37 klst. að meðtöldu matarhléi í hádegi. Þessi útfærsla tekur beint mið af kjarasamningi KTFÍ. Sumir tæknifræðingar sem hafa töluverðar stjórnunarskyldur hafa engan skilgreindan vinnutíma en fá svokölluð fastlaun.

Það er skoðun KTFÍ að ráðning án skilgreinds vinnutíma sé óæskileg. Ef ekki tekst að fá ákvæði um lengd daglegs vinnutíma inn í ráðningarsamninginn, getur það verið möguleiki að fá þess í stað inn í samninginn að vinnuvikan skuli að jafnaði vera 37 klst. Sú útfærsla veitir möguleika á að losna við of mikla yfirvinnu, auk þess sem hún setur upphafstíma á útreikning yfirvinnukaups.

Þann tíma sem fer í að ferðast á vegum fyrirtækisins og endur/símenntun skal telja með sem vinnutíma.

- 3. Yfirvinna

Samningar um borgun fyrir yfirvinnu eru mjög mismunandi.

Samningurinn gefur þér möguleika á að velja milli þess að taka viðbótarfrí eða að fá yfirvinnu útborgaða með 50 eða 100% álagi. Aðstæður eru mjög misjafnar hjá vinnuveitendum hvað þetta varðar. Aðalatriðið er að samið séu um uppgjörsfyrirkomulag í upphafi og að uppgjör yfirvinnu sé framkvæmt með samningsbundnum hætti.

- 4. Laun og launabreytingar.

Á almenna vinnumarkaðinum eru laun ákveðin eftir samningaviðræður. Þegar samið er um laun skal nota viðmiðunarlaunatöflu KTFÍ til samanburðar.

Rétt er að taka fram í ráðningarsamningi hvað skuli ráða launaþróun samkvæmt samningnum, þ. e. hvort endursemja skuli á tilteknum tímum um laun eða hvort launin skuli taka hliðstæðum breytingum og laun samkvæmt kjarasamningi. Það athugist að velja þarf annað hvort útfærslu 4.2 eða 4.3 í því formi sem stillt er upp hér að framan.

Jafnframt venjulegum mánaðarlaunum er í ráðningarsamningnum hægt að kveða á um ýmis hlunnindi.

Lokaorð.

Hér hefur verið stiklað á stóru varðandi það helsta sem tengist gerð ráðningarsamninga. Það er nauðsynlegt að gefa sér góðan tíma og skilgreina vel einstök atriði samningsins, en varast skal að draga gerð samninga fram úr hófi. Alltof algengt er að samningsgerð dagi uppi vegna sinnuleysis samningsaðila. Þinn réttur hefur ekki verið tryggður fyrir en samningur hefur verið undirritaður.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.